



Fundación
Universidad
de Antioquia

ESTADOS FINANCIEROS

31 de diciembre de 2025



FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

ESTADOS FINANCIEROS **A 31 de diciembre de 2025**

FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA
A 31 de diciembre de 2025

Índice del Contenido

I. ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA.....	4
II. ESTADO DE ACTIVIDADES.....	5
III. ESTADO DE ACTIVIDADES TIENDA UNIVERSITARIA.....	6
IV. ESTADO DE CAMBIOS EN EL ACTIVO NETO.....	7
V. ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO	8
VI. PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES Y NOTAS EXPLICATIVAS.....	9
1. INFORMACIÓN GENERAL.....	9
2. DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO CON LAS NORMAS CONTABLES PARA LAS PYMES	9
3. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES	9
3.1 Consideraciones generales.....	9
3.2 Conversión de moneda extranjera	10
3.3 Efectivo y equivalentes de efectivo	10
3.4 Instrumentos financieros.....	10
3.5 Inventario.....	12
3.6 Anticipos entregados	12
3.7 Propiedades, planta y equipo.....	13
3.8 Deterioro del valor de los activos	14
3.9 Provisiones	14
3.10 Pasivos por impuestos corrientes	15
3.11 Otros pasivos no financieros corrientes	15
3.12 Otros impuestos.....	16
3.13 Ganancias Acumuladas	16
3.14 Reconocimiento de Ingresos de actividades ordinarias.....	16
4. SUPUESTOS CLAVE DE LA INCERTIDUMBRE EN LA ESTIMACIÓN.....	17
5. REVELACIONES PERIODO DE TRANSICIÓN	18
5.1 Convergencia a las NIIF para PYMES	18

I. ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
Para el año que termina el 31 de diciembre de 2025
Cifras expresadas en Miles de pesos colombianos

Activos	Nota	2025	2024
Activos corrientes			
Efectivo y equivalentes al efectivo	6	71.959.129	69.806.866
Cuentas por cobrar	8	44.746.348	19.869.708
Inventarios	9	116.297	104.437
Total activos corrientes		116.821.775	89.781.011
Activos no corrientes			
Otros activos financieros	7	29.751.432	24.429.068
Propiedades, planta y equipo	10	4.565.694	4.670.824
Intangibles	11	15.439	23.159
Diferidos	12	267.609	393.343
Total activo no corriente		34.600.174	29.516.393
Total activos		151.421.948	119.297.403
Pasivos y activo neto			
Pasivo corriente			
Obligaciones financieras	13	35.560	21.287
Proveedores	13	6.855.254	3.794.086
Cuentas por pagar	13	4.860.172	4.502.200
Impuestos gravámenes y tasas	13	(0)	(0)
Beneficios a empleados	13	8.384.672	8.878.096
Otros pasivos no financieros	14	65.178.213	41.856.283
Total pasivo corriente		85.313.870	59.051.952
Pasivo no corriente			
Para contingencias	13	249.177	310.000
Otros pasivos no financieros	14	35.681.649	34.874.523
Total pasivo no corriente		35.930.826	35.184.523
Total pasivo		121.244.696	94.236.475
Activo neto			
Internamente restringido			
Otras reservas		16.900.373	14.900.373
Comprometido			
Excedentes del periodo		8.717.378	7.134.965
Excedentes anteriores		1.661.426	127.516
Temporalmente restringido			
Cambios NIIF		737.596	737.596
Valorización propiedad planta y equipo		2.160.480	2.160.480
Total Activo Neto		30.177.253	25.060.929
Total Activo neto y pasivos		151.421.948	119.297.403


MARCOS ALBERTO OSSA RAMÍREZ
Representante Legal


PAULA ANDREA GIRALDO ZULETA
Contadora
T.P. 86361-T


LUZ MABEL PULGARÍN SIERRA
Revisora Fiscal
T.P. No. 33873-T

II. ESTADO DE ACTIVIDADES

ESTADO DE ACTIVIDADES

Para el año que termina el 31 de diciembre de 2025
Cifras expresadas en Miles de pesos colombianos

Detalle	Nota	2025	2024
Ingresos			
Ingresos actividades ordinarias	15	93.257.141	78.720.239
Ventas tienda universitaria	15	530.944	437.131
Financieros		1.291.987	1.184.989
Total ingresos, ganancias o otras ayudas		95.080.072	80.342.360
Gastos			
Servicios principales			
Actividades de servicios ordinarios		74.725.818	62.307.691
Tienda UdeA		335.929	265.002
Total servicios principales		75.061.747	62.572.693
Servicios de apoyo			
Gastos de administración		7.769.262	7.215.803
Gastos de ventas		161.316	176.318
Gastos financieros		77.532	76.129
Total servicios de apoyo	16	8.008.109	7.468.251
Total Gastos		83.069.856	70.040.944
Excedentes del ejercicio		12.010.216	10.301.416
Excedentes utilizados del año actual		3.292.838	3.166.452
Excedentes utilizados del año anterior		3.601.054	2.670.776
Excedentes totales		6.893.892	5.837.227
Valorización propiedad planta y equipo			
Cambios en los activos netos		5.116.324	4.464.189
Mas excedentes ejecutadas en el año		3.292.838	3.166.452
Total excedentes disponibles del periodo		8.717.378	7.134.965
Activos netos al inicio del año		25.060.929	20.596.740
Activos netos al final del año		30.177.253	25.060.929



MARCOS ALBERTO OSSA RAMÍREZ
Representante Legal



PAULA ANDREA GIRALDO ZULETA
Contadora
T.P. 86361-T

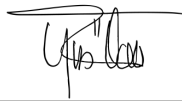


LUZ MABEL PULGARÍN SIERRA
Revisora Fiscal
T.P. No. 33873-T

III. ESTADO DE ACTIVIDADES TIENDA UNIVERSITARIA

ESTADO DE ACTIVIDADES TIENDA
Para el año que termina el 31 de diciembre de 2025
Cifras expresadas en Miles de pesos colombianos

Detalle	Nota	2025	2024
Ingresos			
Ventas tienda UdeA		539.601	441.958
Devoluciones en Ventas		(8.657)	(4.827)
Total ingresos	15	530.944	437.131
Costos de ventas			
Total costos de ventas		335.929	265.002
Total costos de ventas		335.929	265.002
Excedentes brutos		195.016	172.130
Gastos			
Gastos de ventas	17	161.316	176.318
Total gastos operacionales		161.316	176.318
Excedente operacional		33.700	(4.189)
Otros ingresos y egresos			
Gastos no operacionales	17	4.311	3.990
Total otros ingresos y egresos		4.311	3.990
Excedentes netos del periodo		29.389	(8.179)



MARCOS ALBERTO OSSA RAMÍREZ
Representante Legal



PAULA ANDREA GIRALDO ZULETA
Contadora
T.P. 86361-T



LUZ MABEL PULGARÍN SIERRA
Revisora Fiscal
T.P. No. 33873-T

IV. ESTADO DE CAMBIOS EN EL ACTIVO NETO

ESTADO DE CAMBIOS EN EL ACTIVO NETO (PATRIMONIO)
Para el año que termina el 31 de diciembre de 2025
Cifras expresadas en Miles de pesos colombianos

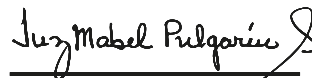
Detalle	2025	2024	Variación
<i>Internamente restringido</i>			
Otras reservas	16.900.373	14.900.373	2.000.000
<i>Temporalmente restringido</i>			
Cambios NIF	737.596	737.596	0
Valorización propiedad planta y equipo	2.160.480	2.160.480	0
<i>Comprometido</i>			
Excedentes anteriores	1.661.426	127.516	1.533.911
Excedentes del periodo	8.717.378	7.134.965	1.582.413
Total Activo Neto	30.177.253	25.060.929	5.116.324



MARCOS ALBERTO OSSA RAMÍREZ
Representante Legal



PAULA ANDREA GIRALDO ZULETA
Contadora
T.P. 86361-T



LUZ MABEL PULGARÍN SIERRA
Revisora Fiscal
T.P. No. 33873-T

V. ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
Para el año que termina el 31 de diciembre de 2025
Cifras expresadas en Miles de pesos colombianos

Detalle	Nota	2025	2024
Actividades de operación			
<i>Excedentes Netos del Período</i>		5.116.324	4.464.189
Depreciación		128.364	128.127
Amortización		133.453	506.343
<i>Excedentes netos depurados</i>		5.378.141	5.098.660
Actividades de operación			
Deudores		(24.876.640)	(12.305.149)
Inventario		(11.861)	(436)
Proveedores		3.061.168	2.625.400
Cuentas por pagar		357.972	753.029
Impuestos, gravámenes y tasas		(0)	(486)
Beneficio a empleados		(493.424)	973.267
Para contingencias		(60.823)	120.000
Otros pasivos		24.129.056	9.598.579
<i>Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de operación</i>		2.105.448	1.764.202
Actividades de inversión			
Compra de propiedad, planta y equipo		(23.234)	(10.203)
Venta de propiedad, planta y equipo		0	0
Compra de inversiones		(5.322.364)	(1.619.069)
Compra Intangibles - gastos pagados por anticipado			(23.159)
Otros cobros por la venta de patrimonio o instrumentos de deuda de otras entidades			
<i>Flujos de efectivo netos procedentes de (utilizados en) actividades de inversión</i>		(5.345.598)	(1.652.431)
Actividades de financiación			
Nuevas obligaciones financieras		14.273	(7.998)
Pago de obligaciones financieras			
Capital y superávit de capital			
Distribución de excedentes			
<i>Incremento (disminución) neto en el efectivo y equivalentes al efectivo</i>		2.152.264	5.202.434
Saldo inicial de efectivo y equivalentes al efectivo 01/01/2025		69.806.866	64.604.432
Saldo final de efectivo y equivalentes al efectivo 31/12/2025	6	71.959.129	69.806.866



MARCOS ALBERTO OSSA RAMÍREZ
Representante Legal



PAULA ANDREA GIRALDO ZULETA
Contadora
T.P. 86361-T



LUZ MABEL PULGARÍN SIERRA
Revisora Fiscal
T.P. No. 33873-T

VI. PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES Y NOTAS EXPLICATIVAS

1. INFORMACIÓN GENERAL

La FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA es una entidad sin ánimo de lucro, constituida mediante escritura pública No. 1075 de julio 31 de 1995, de la Notaría 20 de Medellín, inscrita en cámara de comercio el 15 de marzo de 1996, en el libro 1º bajo el No 22; reformada por escrituras públicas posteriores. Su domicilio principal es en la calle 49 50 21 pisos 11, 12 y 13 en el Municipio de Medellín, departamento de Antioquia, República de Colombia.

La Fundación Universidad de Antioquia tiene como misión cooperar con el cumplimiento de los fines de la universidad, así como propiciar su desarrollo y modernización en búsqueda de la excelencia académica y científica.

Para cumplir su objeto, la Fundación podrá celebrar convenios interadministrativos, contratos de cooperación, y en general cualquier tipo de acto o contrato civil o comercial, tendiente a la prestación de servicios y de investigación, con entidades o sociedades nacionales o extranjeras, de carácter privado o público.

2. DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO CON LAS NORMAS CONTABLES PARA LAS PYMES

Los estados financieros de la FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA, correspondientes a los años terminados el 31 de diciembre de 2025 y 31 de diciembre de 2024 han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para las Pequeñas y Medianas Entidades (IFRSs, por sus siglas en inglés, para las PYMES) emitidas por el Consejo Internacional de Normas de Contabilidad (IASB por sus siglas en inglés) y adoptadas en Colombia mediante el Decreto 2420 de 2015 y sus posteriores modificatorios. Estos estados financieros se presentan en miles de pesos colombianos, que es también la moneda funcional de la Fundación.

3. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES

3.1 Consideraciones generales

Las principales políticas contables que se han utilizado en la preparación del Estado de Situación Financiera se resumen a continuación.

Estas políticas contables se han utilizado a lo largo de todos los períodos presentados en los estados financieros, con base en el Decreto 2420 de 2015 y sus posteriores modificatorios.

3.2 Conversión de moneda extranjera

La moneda funcional de la entidad es el peso colombiano. Cualquier moneda distinta a la moneda funcional se considera moneda extranjera.

Las operaciones con monedas extranjeras se convierten a pesos colombianos utilizando los tipos de cambio prevalecientes en las fechas de las operaciones (tipo de cambio spot). Las ganancias y pérdidas cambiarias resultantes de la liquidación de dichas operaciones y de la modificación de la medición de las partidas monetarias al tipo de cambio del cierre del año se reconocen en resultados como ingresos o gastos financieros.

3.3 Efectivo y equivalentes de efectivo

El efectivo y los equivalentes al efectivo son considerados activos financieros que representan un medio de pago y con base en éste se valoran y reconocen todas las transacciones en los estados financieros. Los equivalentes al efectivo se tienen para cumplir los compromisos de pago a corto plazo.

En el evento de existir restricciones en el efectivo o en cuentas de caja y bancos, la entidad no reconoce estos recursos como disponibles, los reclasifica a una subcuenta contable denominada fondos de uso restringido, para que permita diferenciarlo de otros saldos de efectivo dada la destinación limitada de dichos montos. Si dicho dinero restringido está relacionado con algún pasivo específico, la presentación de estos saldos se hace por el neto de ambas cuantías.

En caso de que la restricción sea por más de un (1) año, dicho saldo se reclasificará como activo no corriente.

El rubro de efectivo y equivalentes está compuesto de la siguiente manera:

- Cajas
- Bancos moneda nacional
- Carteras colectivas abiertas

3.4 Instrumentos financieros

Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar

Corresponden a derechos contractuales por la venta de bienes / prestación de servicios, financiados en el corto plazo, que se reconocen en el balance ya sea a nombre del cliente o a nombre del tercero que apoya la financiación a los clientes.

Dentro de este rubro contable se encuentra:

- Cuentas por cobrar clientes nacionales
- Anticipos
- Ingresos por cobrar
- Cuentas por cobrar a trabajadores
- Prestamos particulares
- Cuentas por cobrar deudores varios

Las cuentas por cobrar superiores a un año y cuyo valor individual son mayores para al 5% del valor total del rubro de deudores, son medidas al costo amortizado utilizando el método de interés efectivo, y con un interés mensual promedio para créditos de libre inversión, vigentes en el mercado financiero a la fecha de aprobación del préstamo.

Las cuentas por cobrar que no superan el año no se descuentan dado que el valor de su descuento no es significativo.

Al final de cada periodo sobre el que se informa, los valores en libros de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables. Si es así, se reconoce inmediatamente en resultados una pérdida por deterioro del valor.

Las cuentas por cobrar que no superan el año no se descuentan dado que el valor de su descuento no es significativo.

Activos financieros corrientes

Títulos de renta variable

Comprende inversiones en carteras colectivas cerradas o cuyo vencimiento excede los tres meses. Se reconocen inicialmente al precio de transacción sin tener en cuenta los costos de transacción, y su medición posterior se realiza a valor razonable con cambios en resultados.

Títulos de renta fija

Comprenden inversiones en certificados de depósito a término (CDT). Se reconocen inicialmente al costo menos cualquier costo de transacción y su medición posterior se realiza con base en el método del costo amortizado que tiene en cuenta la tasa de interés efectiva. Los intereses devengados, así como el efecto de la valoración al costo amortizado se reconocen en los resultados como ingresos financieros.

Activos financieros no corrientes

Comprenden inversiones en acciones en otra empresa. Se reconocen inicialmente por su precio de transacción. Después del reconocimiento inicial, estas inversiones se mantienen al costo menos cualquier deterioro de valor.

Obligaciones financieras

Las obligaciones financieras se reconocen inicialmente a su precio de transacción menos cualquier costo de transacción. Después del reconocimiento inicial se miden al costo amortizado utilizando el método de interés efectivo. Los gastos por intereses se reconocen sobre la base del método del interés efectivo y se presentan en los resultados como gastos financieros.

Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar

La entidad reconoce como pasivos financieros de naturaleza acreedora (cuentas por pagar) los derechos de pago a favor de terceros originados por: la prestación de servicios o la compra de bienes a crédito y en otras obligaciones contraídas a favor de terceros, los cuales cumplen las siguientes condiciones:

- Que el servicio o bien haya sido recibido a satisfacción.
- Que la cuantía del desembolso a realizar pueda ser evaluada con fiabilidad, y
- Que sea probable que como consecuencia del pago de la obligación presente se derive la salida de recursos que llevan incorporados beneficios económicos futuros.

Los proveedores y cuentas por pagar son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no tienen intereses.

Este rubro está compuesto de la siguiente manera:

- Cuentas por pagar a proveedores.
- Cuentas por pagar a acreedores varios.
- Otras cuentas por pagar

3.5 Inventario

Comprende los activos adquiridos para ser vendidos en el curso normal de la operación, que no sufren ningún proceso de transformación y se encuentran disponibles para su enajenación.

Este rubro incluye:

- Mercancías no fabricadas por la empresa
- Deterioro de inventarios

Los inventarios se deberán reconocer a partir de la fecha en la cual la Fundación asume los riesgos y beneficios inherentes a la propiedad de los mismos.

Se miden inicialmente al costo, teniendo en cuenta todas las erogaciones necesarias hasta dejar los mismos en condiciones de venta o de uso.

Los inventarios se miden posteriormente en forma anual, al costo o al valor neto realizable, por el menor para cada ítem (las mismas referencias) al cierre anual. Se ajustará el costo del inventario hasta alcanzar el valor neto realizable registrando la pérdida como un gasto del período.

Cuando el valor del deterioro no es material, es decir no supera el 5% del total del inventario, no se reconoce, pero se revela.

3.6 Anticipos entregados

Los anticipos entregados se reconocen de acuerdo a su destinación, ya sea para prestación de servicios, o compra de Propiedad, Planta y Equipo, Inventario o Intangibles.

Si el anticipo es para prestación de servicios se reconoce como gasto pagado por anticipado la proporción entregada que corresponda a servicios no prestados o ejecutados.

3.7 Propiedades, planta y equipo

Corresponde a los bienes cuya utilización va más allá de un período contable, su cuantía es significativa y se espera recibir beneficios económicos de ellos, ya sea porque contribuyen a la realización del objeto social de la entidad o prestan un apoyo administrativo en la generación de estos beneficios y su medición es confiable.

En este rubro se incluyen las siguientes clases de propiedades, planta y equipo:

- Terrenos
- Edificaciones
- Vehículos

La Propiedad, Planta y Equipo se mide inicialmente al costo.

La Propiedad, Planta y Equipo se mide posteriormente por el modelo del costo.

La depreciación de Propiedades, planta y equipo se reconocen en el estado de resultados del periodo.

- a) Los bienes cuya utilización no supere un (1) año, se consideran como elementos de consumo, independientemente de la cuantía de la compra individual o global.
- b) Los bienes cuya utilización se espera vaya más allá de un año, pero el monto de su compra no es significativo, tales como sillas, escritorios, elementos de cocina, archivadores, mesas, teléfonos, teclados, monitores, estanterías, calculadoras, persianas, divisiones de oficina; entre otros; entendiéndose por monto no significativo una cuantía inferior a 2% del total de propiedad planta y equipo
- c) Los bienes cuya utilización se espera vaya más allá de (1) un año, su cuantía es significativa, pero no se espera recibir beneficios económicos de ellos o no prestan un apoyo administrativo, tales como: bienes de arte, artículos decorativos, adornos navideños, entre otros.

Vidas útiles

La vida útil de un activo es el tiempo que se espera que un activo este en uso. Los siguientes factores se tienen en cuenta para establecer las vidas útiles de la propiedad planta y equipo, porque pueden disminuir los beneficios económicos futuros implícitos en ellos:

- a) Uso esperado del activo.
- b) Estado físico del activo.
- c) Obsolescencia técnica.
- d) Límites legales o contractuales,
- e) Uso del activo, es decir, el período de control sobre el activo si estuviera legalmente limitado.
- f) Si la vida útil del activo depende de las vidas útiles de otros activos.

Depreciación

Se depreciarán por el método de línea recta sobre su costo, según las vidas útiles y métodos de depreciación por grupos homogéneos, con base en el uso estimado de la Fundación del activo y sus condiciones así:

- Edificaciones: Entre 70-100 años.
- Equipo de Transporte: 10 años.
- Equipo de oficina: 10 años.

Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de depreciación, vida útil o valor residual de un activo, se revisa la depreciación de ese activo de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.

3.8 Deterioro del valor de los activos

Para efectos de evaluar el deterioro, los activos se agrupan en los niveles más bajos para los cuales existe un ingreso de efectivo independiente (unidades generadoras de efectivo). Como resultado, los activos se prueban individualmente para deterioro y algunos se prueban a nivel de unidad generadora de efectivo.

En cada fecha sobre la que se informa, se revisan las propiedades, planta y equipo y activos intangibles para determinar si existen indicios de que esos activos hayan sufrido una pérdida por deterioro de valor. Si existen indicios de un posible deterioro del valor, se estima y compara el valor recuperable de cualquier activo afectado (o grupo de activos relacionados) con su valor en libros. Si el valor recuperable estimado es inferior, se reduce el valor en libros al valor recuperable estimado, y se reconoce una pérdida por deterioro del valor en resultados como gastos.

Si una pérdida por deterioro del valor revierte posteriormente, el valor en libros del activo (o grupo de activos relacionados) se incrementa hasta la estimación revisada de su valor, sin superar el valor que habría sido determinado si no se hubiera reconocido ninguna pérdida por deterioro de valor del activo (grupo de activos) en años anteriores. Una reversión de una pérdida por deterioro de valor se reconoce inmediatamente en resultados.

3.9 Provisiones

La entidad reconoce una provisión cuando se cumplen las siguientes condiciones:

- a) Tiene una obligación presente (ya sea legal o implícita) como resultado de un suceso pasado;
- b) Es probable que tendrá que desprenderse de recursos, que incorporen beneficios económicos para cancelar tal obligación.
- c) Pueda hacer una estimación fiable del importe de la obligación.

Reconocimiento de Pasivos contingentes

La entidad si reconoce pasivos contingentes y se realiza la provisión.

En los casos en que la entidad es responsable, de forma individual, conjunta y solidaria, en relación con una determinada obligación, la parte de la deuda que se espera que se tenga que cubrir, se trata como un pasivo contingente y se va realizando la provisión.

Los pasivos contingentes son evaluados anualmente para determinar si una salida de recursos que incorporen beneficios económicos se ha convertido en probable, en este

último caso, la entidad reconoce una provisión en los estados financieros del periodo en que se generó el cambio en la probabilidad de ocurrencia.

Reconocimiento de Activos contingentes

La entidad no reconoce activos contingentes, estos sólo se revelarán.

En el caso de que la probabilidad de la entrada de beneficios económicos a la entidad sea superior al 60%, se informaran los mismos como activo contingente en las notas a los estados financieros.

Los activos contingentes no son objeto de reconocimiento en los estados financieros, puesto que ello podría significar el reconocimiento de un ingreso que quizá no sea nunca objeto de realización. No obstante, cuando la realización del ingreso sea seguro, el activo correspondiente no es de carácter contingente, y por tanto es apropiado proceder a reconocerlo en los Estados Financieros, siempre y cuando se cumplan los siguientes requisitos:

- 1) Se haya recibido un fallo de la autoridad competente.
- 2) Sea probable que se reciba recursos del demandante.
- 3) La calificación del abogado sobre la probabilidad de recaudo supere el 90%.

La entidad anualmente evalúa sus activos contingentes, con el fin de asegurar que la evolución de estos se refleje apropiadamente en los Estados Financieros.

Riesgos e incertidumbres

Para realizar la mejor estimación de la provisión, la entidad tiene en cuenta los riesgos e incertidumbres que, inevitablemente, rodean a la mayoría de los sucesos y las circunstancias concurrentes a la valoración de la misma.

3.10 Pasivos por impuestos corrientes

La Fundación es una entidad sin ánimo de lucro cuyos excedentes netos se gravan con base en las normas indicadas en el régimen tributario especial.

El beneficio o excedente neto que la Fundación obtiene anualmente tiene el carácter de exento cuando se destine directa o indirectamente a la ejecución de programas de inversión en desarrollo de su objeto social.

Los excedentes que no se inviertan se gravan con una tarifa del 20%.

De acuerdo con el Decreto 2150 de 2017, la Fundación debe pagar impuestos sobre los egresos no procedentes.

3.11 Otros pasivos no financieros corrientes

La entidad reconoce como pasivos no financieros de naturaleza acreedora (cuentas por pagar) los derechos de pago a favor de terceros originados por anticipos de clientes.

3.12 Otros impuestos

Los impuestos distintos a impuesto a las ganancias (Renta) se reconocen directamente en el Estado de Resultados en el periodo gravable a que correspondan de acuerdo con la legislación fiscal.

Se presentan en el rubro de cuentas por cobrar o cuentas por pagar según su naturaleza, luego de compensar valores del mismo impuesto ante la misma autoridad fiscal.

3.13 Ganancias Acumuladas

El rubro de ganancias acumuladas comprende los siguientes conceptos:

- Excedentes del ejercicio
- Excedentes de ejercicios anteriores
- Resultados de la adopción por primera vez de las normas contables para las PYMES

3.14 Reconocimiento de Ingresos de actividades ordinarias

La fundación incluye en los ingresos de actividades ordinarias solamente las entradas brutas de beneficios económicos recibidos y por recibir por parte de la entidad, por su cuenta propia, es decir, cuando actúa como principal. Excluirá de los ingresos de actividades ordinarias todos los importes recibidos por cuenta de terceras partes tales como impuestos sobre las ventas, impuestos sobre productos o servicios o impuestos sobre el valor añadido.

En una relación de agencia, la entidad incluirá en los ingresos de actividades ordinarias solo el importe de su comisión. Los importes recibidos por cuenta del principal no son ingresos de actividades ordinarias de la entidad.

La entidad actúa como principal cuando está expuesta a los riesgos y ventajas significativos asociados con la venta de bienes o la prestación de servicios.

Prestación de servicios

La Fundación reconoce los ingresos provenientes por prestación de servicios por referencia al grado de terminación de la transacción al final del periodo sobre el que se informa (a veces conocido como el método del porcentaje de terminación).

- **Servicios de administración delegada, logística en eventos:**

Dado que el servicio se presta a través de un número indeterminado de actos, se reconocerá de manera lineal el ingreso por el valor mensual convenido por el tercero, teniendo en cuenta la duración total del contrato, sin importar que haya o no ocurrido la facturación. Por consiguiente, al final del periodo sobre el que se informa todos los ingresos efectivamente prestados deberán reconocerse.

Cuando los ingreso por administración delegada se tomen con base a los gastos efectuados por cuenta de terceros, el porcentaje que le corresponde a la entidad deberá registrarse

como ingreso en el mismo periodo contable; así las cosas, en caso de tener facturación vencida, deberá ajustarse en el último periodo el ingreso correspondiente.

- **Barrido y limpieza de vías y áreas públicas, así como recolección y transporte de residuos sólidos en el Municipio de Medellín y/o donde sea requerida.**

El ingreso por este concepto se reconocerá cada quince días de conformidad a:

Servicios realizados durante esa quincena, es decir para recolección y transporte las rutas diarias atendidas, y en barrido y limpieza de vías las rutas igualmente atendidas, por el valor comercial de cada una de ellas, acuerdo previamente pactado con el pagador.

Al finalizar el periodo contable, el ingreso efectivamente prestado durante ese periodo deberá quedar reconocido en el ejercicio contable a que corresponde, sin perjuicio que la facturación pueda darse posteriormente.

Venta de bienes

Los ingresos de actividades ordinarias procedentes de la venta de bienes en el país se reconocen cuando se entregan los bienes y ha cambiado su propiedad.

Ingresos por intereses

Los ingresos por intereses se reconocen sobre una base acumulada utilizando el método de interés efectivo.

4. SUPUESTOS CLAVE DE LA INCERTIDUMBRE EN LA ESTIMACIÓN

Al preparar los estados financieros, la Fundación asume una serie de juicios, estimados y supuestos sobre el reconocimiento y medición de activos, pasivos, ingresos y gastos. Los resultados reales pueden diferir. Las estimaciones más significativas corresponden a:

Deterioro de deudores

Se considera la situación de cada deudor a la fecha del estado financiero, así como sus características, vencimientos, dificultades financieras, ambiente económico en el que se desenvuelven, entre otros. La Fundación posee información financiera actualizada de cada uno de sus clientes. Basado en dichos análisis e información, para cada deudor, se realiza la estimación de los flujos futuros esperados a recibir los cuales se descuentan a la tasa de interés efectiva original del deudor, para hallar el valor presente de los mismos el cual es comparado con el valor en libros siendo la diferencia el deterioro de valor.

Test de deterioro de activos no financieros

A la fecha de cierre de cada año, o en aquella fecha en que se considere necesario, se analiza el valor de los activos para determinar si existe algún indicio de que dichos activos hubieran sufrido una pérdida por deterioro. En caso de que exista algún indicio se realiza una estimación del monto recuperable de dicho activo para determinar, en su caso, el importe del saneamiento necesario. Si se trata de activos identificables que no generan

flujos de caja de forma independiente, se estima la recuperabilidad de la Unidad Generadora de Efectivo (UGE) a la que el activo pertenece. A estos efectos se ha determinado que todos los activos conforman se encuentran es dos UGEs.

Vida útil de las propiedades, planta y equipo

La estimación de la vida útil se realiza considerando la situación actual de los activos en cuanto a su uso previsto, desgaste físico, productividad, reparaciones realizadas, obsolescencia técnica y comercial, mantenimiento, entre otros. Estos criterios son analizados por los técnicos de la Fundación en forma anual.

Provisiones

La estimación para las provisiones para atender pleitos probables y cuantificables es realizada con base en el estado de cada proceso y la determinación de los desenlaces posibles usando los criterios legales proporcionados por los abogados de la Fundación.

Las provisiones de beneficios a empleados se registran con base en el periodo de servicio de los empleados que dan origen al derecho del beneficio.

5. REVELACIONES PERIODO DE TRANSICIÓN

5.1 Convergencia a las NIIF para PYMES

Para alcanzar la meta de la globalización de la información y la uniformidad en el lenguaje contable y financiero, el gobierno nacional y los ministerios de Industria y Comercio, Hacienda y crédito público, han expedido la ley 1314 de 2009 y el decreto único reglamentario 2420 de 2015, en el que se establece la convergencia a los estándares de información financiera y de auditoría de mayor aceptación mundial.

De conformidad con las clasificaciones contenidas en los decretos reglamentarios, **LA FUNDACIÓN UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA** está clasificada para pertenecer al Grupo 2.

6. La Fundación mantiene su efectivo y equivalente al efectivo en entidades financieras con alta calidad crediticia que cuentan con las siguientes calificaciones:

Entidad financiera	Calificación 2025
Bancolombia S.A.	AAA
Banco de Occidente S.A.	AAA
Banco Davivienda S.A.	AAA
Banco BBVA	AAA
Banco Popular	AAA
Fiduciaria Bogotá	AAA
Fiduciaria Davivienda	AAA
Fiduciaria Bancolombia	AAA
Fiduciaria de Occidente	AAA
Fiduciaria Popular	AAA

El saldo de efectivo y equivalentes de efectivo a diciembre de 2025 es \$71.959.129 y a 2024 \$69.806.866. El efectivo y equivalentes de efectivo son mantenidos con bancos y entidades financieras, que están calificadas AAA.

La principal fuente de liquidez son los flujos de efectivo provenientes de los dineros recibidos para los diferentes proyectos administrados por la Fundación y son de uso restringido, solo para ejecutar pagos determinados por el mandante.

6. Efectivo y equivalentes al efectivo

El efectivo y equivalentes de efectivo al 31 de diciembre de 2025 y 31 de diciembre de 2024 incluyen los siguientes componentes:

Clases de efectivo y equivalentes al efectivo

Efectivo	2025	2024
Efectivo en caja	21.784	25.978
Saldos en banco	71.921.092	69.771.012
Total efectivo	71.942.876	69.796.990
Equivalente al efectivo		
Fondos de inversión colectiva	16.253	9.875
Total equivalente al efectivo	16.253	9.875
Total efectivo y equivalentes al efectivo	71.959.129	69.806.866

De los valores anteriormente citados, el efectivo restringido de la Fundación esta compuesto por:

Efectivo y equivalentes al efectivo restringido

Detalle	2025	2024
Caja	19.406	23.600
Cuentas de ahorro	67.102.030	64.951.671
Cuentas corrientes	8.033	8.311
Total efectivo y equivalentes al efectivo restringido	67.129.468	64.983.583

Corresponden a dineros recibidos por la Fundación en desarrollo de contratos y convenios suscritos con terceros. Estos valores no constituyen ingresos propios de la Fundación, por cuanto representan recursos pendientes de ejecución; por lo tanto, se reconocen como efectivo y equivalentes al efectivo restringido y como otros pasivos no financieros hasta tanto se ejecuten conforme a las condiciones pactadas.

Los recursos únicamente pueden destinarse al pago de costos y gastos autorizados por el tercero y no pueden ser utilizados para la operación general de la Fundación.

7. Activos financieros

La categoría de otros activos financieros se detalla a continuación:

Activos financieros	2025		2024	
	Corriente	No Corriente	Corriente	No Corriente
Acciones Reforestadora San Sebastián	0	1.992.127	0	1.992.127
Fabrica de plantas y semillas	0	522.000	0	522.000
In-ova s.a.s	0	850.000	0	850.000
Infovital grupo empresarial sa	0	421.252	0	421.252
Bioingred tech s.a.s.	0	2.100.000	0	2.100.000
My ecohome s.a.s.	0	802.700	0	0
Aporte Microempresas de Colombia	0	1.000	0	1.000
Aporte Cooprudea	0	3.884	0	1.160
CDT Microempresas de Colombia	0	1.143.525	0	1.037.257
CDT Bancolombia	0	12.936.341	0	1.062.571
CDT BBVA	0	1.171.765	0	1.061.833
CDT Popular	0	2.595.014	0	2.360.515
CDT Occidente	0	3.614.741	0	2.308.559
Iris cf - compañía de financia	0	1.597.082	0	0
Total otros activos financieros	0	29.751.432	0	24.429.068

8. Cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar.

Los deudores comerciales y otros comprenden:

Detalle	Corriente		No corriente	
	2025	2024	2025	2024
Deudores comerciales	4.185	37.210	0	0
Anticipos y avances	1.028.485	452.545	0	0
Ingresos de proyectos por cobrar	43.655.164	6.808.648	0	0
Cuentas por cobrar a trabajadores	55.276	162.284	0	0
Deudores varios	0	103.871	0	0
Rte iva y saldos a favor	3.239		0	0
Total	44.746.348	7.564.559	0	0

La rotación de la cartera normalmente es a 30 días; la mayoría de los deudores cancelan en el plazo acordado. El rubro más representativo es ingresos de proyectos por cobrar, por valor de \$43.655.164 en 2025 y \$6.808.648 en 2024; valores cobrados en diciembre, que quedan cancelados en enero.

9. Inventarios

El saldo de los inventarios a 31 de diciembre de 2025 y 31 de diciembre de 2024 incluye:

Detalle	Corriente	
	2025	2024
Compra gravadas	342.555	257.518
Compras exentas	0	380
Traslado cmv	(250.043)	(172.013)
Mercancía en consignación	23.786	18.551
Total	116.297	104.437

10. Propiedades, planta y equipo

La vida útil definida para cada categoría de Propiedad, planta y equipo se expone a continuación:

Métodos de depreciación y vida útil propiedades, planta y equipo

Clase de propiedad, planta y equipo	Método de depreciación	Vida útil en años	
		Mínima	Máxima
Terrenos	No se deprecia		
Construcciones y edificaciones	Línea recta	70	100
Equipo de oficina	Línea recta	10	10
Flota y equipo de transporte	Línea recta	10	10

Los terrenos tienen una vida ilimitada y por tanto no se deprecian

La clasificación de propiedad, planta y equipo, así como su depreciación acumulada, se detalla a continuación:

Detalle de propiedad, planta y equipo

Clase	2025			
	Valor inicial	Depreciación acumulada	Valorización	Saldo
Terrenos	1.339.520		2.160.480	3.500.000
Construcciones y edificaciones	661.024			661.024
Equipo de oficina	1.163.281	(832.821)		330.460
Flota y equipo de transporte	121.990	(47.779)		74.211
Total	3.285.815	(880.601)	2.160.480	4.565.694

Clase	2024			
	Valor inicial	Depreciación acumulada	Valorización	Saldo
Terrenos	1.339.520		2.160.480	3.500.000
Construcciones y edificaciones	661.024			661.024
Equipo de oficina	1.140.047	(716.656)		423.391
Flota y equipo de transporte	121.990	(35.580)		86.410
Total	3.262.581	(752.237)	2.160.480	4.670.824

El movimiento de propiedades, planta y equipo para el periodo 2025 es el siguiente:

Movimiento 2025	Terrenos	Construcciones y edificaciones	Equipo de oficina	Flota y equipo de transporte	Propiedades, planta y equipo netos
Saldo inicial 01/01/2025	3.500.000	661.024	423.391	86.410	4.670.824
Cambios	Adquisiciones		23.234		23.234
	Ventas				
	Valorización				
	Depreciación			(116.165)	(12.199)
Total cambios	0	0	(92.931)	(12.199)	(105.130)
Saldo final 31/12/2025	3.500.000	661.024	330.460	74.211	4.565.694

No se poseen activos con restricciones o pignorados en garantía

11. Intangibles

La clasificación de los intangibles así como su amortización acumulada, se detalla a continuación:

Detalle de intangibles

Clase	2025		
	Valor inicial	Amortización acumulada	Saldo
Software Odoo erp	23.159	(7.720)	15.439
Total	23.159	(7.720)	15.439

Clase	2024		
	Valor inicial	Amortización acumulada	Saldo
Software Odoo erp	23.159	0	23.159
Total	23.159	0	23.159

La vida útil del intangible se definió a 5 años. El método de amortización es en línea recta

Movimiento 2025		Licencias
Saldo inicial 01/01/2025		23.159
Cambios	Adquisiciones	0
	Ventas	0
	Amortización	-7.720
Total cambios		-7.720
Saldo final 31/12/2025		15.439

12. Diferidos

La cuenta de diferidos corresponde a las pólizas del proyecto de gestión de aseo de la ciudad las cuales se reconocen inicialmente como gasto pagado por anticipado y se amortizan de forma sistemática durante la vigencia del contrato que cubren. Su valor así como su amortización acumulada, se detalla a continuación:

Detalle de diferidos

Clase	2025		
	Valor inicial	Amortización pólizas	Saldo
Seguros y fianzas póliza aseo	1.495.398	(1.227.789)	267.609
Total	1.495.398	(1.227.789)	267.609

Clase	2024		
	Valor inicial	Amortización pólizas	Saldo
Seguros y fianzas póliza aseo	1.215.786	(822.444)	393.343
Total	1.215.786	(822.444)	393.343

13. Cuentas por pagar

El saldo de las cuentas por pagar al 31 de diciembre de 2025 y 31 de diciembre de 2024 comprenden:

Clase	Corriente	
	2025	2024
Obligaciones financieras	35.560	21.287
Otras obligaciones	35.560	21.287
Proveedores	6.855.254	3.794.086
Proveedores proyectos	6.613.762	3.667.209
Proveedores Fundación	241.492	126.877
Cuentas por pagar	4.860.172	4.502.200
Retención en la fuente	389.331	231.568
Impuesto a las ventas retenido	139.360	93.853
Retenciones y aportes nomina	2.493.817	2.590.548
Acreedores varios	1.837.664	1.586.231
Impuesto gravámenes y tasas	0	-0
Impuesto ventas por pagar	0	-0
Beneficios a los empleados		
	2025	2024
Cesantías	5.145.905	5.643.968
Intereses cesantías	524.604	536.125
Vacaciones consolidadas	2.714.163	2.698.003
Total	8.384.672	8.878.096
Provisiones		
	No corriente	
	2025	2024
Provisión para contingencias	249.177	310.000
Total	249.177	310.000

14. Otros pasivos no financieros – Recursos recibidos para ejecución de proyectos

La Fundación Universidad de Antioquia administra recursos destinados a la ejecución de proyectos y programas desarrollados en cooperación con entidades públicas y privadas, nacionales e internacionales, así como con la Universidad de Antioquia. Estos recursos se reciben en el marco de convenios, contratos de mandato y acuerdos de cooperación suscritos para el desarrollo de actividades específicas.

De acuerdo con la naturaleza de estos recursos, los fondos recibidos se reconocen contablemente como **pasivos**, en la medida en que corresponden a recursos administrados con destinación específica y cuya ejecución está sujeta al cumplimiento de las obligaciones establecidas en los respectivos convenios o contratos.

Al 31 de diciembre de 2025, la Fundación registra recursos asociados a **139 proyectos en ejecución**, cuyo saldo pendiente de aplicar asciende a **\$100.859.862**. Estos recursos corresponden principalmente a compromisos contractuales y actividades pendientes de ejecución dentro de los proyectos, de este rubro quedó pendiente de pago a la Fundación **en cuentas por cobrar \$43.655.164**.

Del total de proyectos en ejecución, aproximadamente **el 53% finaliza entre diciembre de 2025 y abril de 2026**, período durante el cual se realizará la ejecución final de los recursos y la liquidación de las obligaciones asociadas.

En consecuencia, estos recursos **no constituyen ingresos ni patrimonio propio de la Fundación**, ya que su uso se encuentra restringido al cumplimiento de los objetivos definidos en cada proyecto financiado. Los recursos se reconocen como ingreso en la medida en que se ejecutan las actividades y se incurren en los costos y gastos correspondientes, conforme a los términos contractuales y a la normatividad contable vigente.

La composición del rubro es la siguiente:

Clase	Corriente	
	2025	2024
Total, corriente	65,178,213	41,856,282

Clase	No corriente	
	2025	2024
Total, no corriente	35,681,649	34,874,523
Total, pasivos no financieros	100,859,862	76,730,805

La Fundación realiza la administración de estos recursos bajo principios de **transparencia, control financiero y rendición periódica de cuentas**, garantizando su adecuada ejecución y el cumplimiento de los compromisos adquiridos con las entidades financiadoras.

15. Ingresos de actividades ordinarias

Los ingresos de actividades ordinarias de los años 2025 y 2024 incluyen:

Concepto	2025	2024
Ventas		
Venta productos no especializados	532.301	431.820
Venta libros, revistas, papelería y útiles	7.300	10.138
Devolución en ventas	(8.657)	(4.827)
Total ventas	530.944	437.131

Prestación de servicios		
Honorarios administración y reintegro de costos y gastos	10.099.562	7.778.587
Actividades de asociación excluidas	83.157.579	70.941.652
Total prestación de servicios	93.257.141	78.720.239

Detalle de ingresos financieros

El rubro de ingresos financieros comprende:

Concepto	2025	2024
Ingresos financieros		
Ingresos Financieros	1.291.987	1.184.989
Total ingresos financieros	1.291.987	1.184.989

Total ingresos, ganancias o otras ayudas	95.080.072	80.342.360
---	-------------------	-------------------

16. Servicios de apoyo

A continuación se detalla la composición de los servicios de apoyo:

Servicios de apoyo	2025	2024
Administración	6.731.708	6.173.836
Gastos de personal	6.047.790	5.455.288
Honorarios	179.145	212.532
Gastos legales	47.960	22.326
Amortizaciones	64.538	77.242
Diversos	392.275	406.448
Ventas	161.316	176.318
Gastos de personal	155.271	168.817
Impuestos tienda	11	6
Servicios	1.862	1.814
Mantenimiento	1.215	0
Adecuaciones	128	3.187
Diversos	2.829	2.495
Impuestos	18.978	15.416
A la propiedad raíz	7.969	7.041
Impuesto vehículo	2.668	2.338
otros	8.341	6.037
Financieros	77.532	76.129
Gastos bancarios	3.773	4.546
Gravamen 4 x mil	73.759	71.583
Infraestructura	1.018.576	1.026.551
Arrendamiento	502.901	472.931
Contribuciones y afiliaciones	37.516	36.017
Seguros	44.717	73.167
Servicios	104.128	113.555
Mantenimiento y reparaciones	196.812	164.094
Adecuaciones e instalaciones	4.138	38.660
Depreciaciones	128.364	128.127
Total servicios de apoyo	8.008.109	7.468.251

17. Gastos Tienda UdeA

Concepto	2025	2024
Operacionales de venta	161.316	176.318
Gastos de personal	155.271	168.817
Impuestos tienda	11	6
Servicios	1.862	1.814
Mantenimiento y reparaciones	1.215	0
Adecuaciones e instalaciones	128	3.187
Diversos	2.829	2.495
Gastos no operacionales	4.311	3.990
Financieros	4.311	3.990
Total	165.627	180.309

18. Hechos ocurridos después del periodo sobre el que se informa

No se tiene conocimiento de hechos ocurridos después del periodo sobre el que se informa que hayan requerido de ajustes en los estados financieros que se presentan.

19. Negocio en marcha

Luego de preparar y analizar los Estados Financieros comparativos al corte del ejercicio 31 de diciembre de 2025, no existe incertidumbre en sus operaciones, ni intención de liquidar la entidad y tiene la capacidad para seguir funcionando como un negocio en marcha.

20. Normas legales

La Fundación Universidad de Antioquia cumple con todas las normas legales con relación a la propiedad intelectual y de derechos de autor que trata la ley 603 del año 2000.

INDICES FINANCIEROS
 Para el año que termina el 31 de diciembre de 2025
 Cifras expresadas en Miles de pesos colombianos

E F I C A C I A	Índices de Eficacia	Los Índices de Eficacia o Rentabilidad, sirven para medir los resultados de las decisiones gerenciales en la administración de los recursos.		
	Rentabilidad sobre ingresos =	$\frac{\text{Excedentes netos}}{\text{Ingresos Netos}} * 100 =$	$\frac{12.010.216}{95.080.072} =$	12,63%
	Es la relación que existe de las utilidades después de ingresos y egresos no operacionales e impuestos, que pueden contribuir a quitar capacidad para producir rentabilidad sobre los ingresos.			
	Eficiencia Gasto Administrativo =	$\frac{\text{Gastos de administración}}{\text{Ingresos Netos}} * 100 =$	$\frac{7.769.262}{95.080.072} =$	8,17%
Mide la proporción de los ingresos totales que se destinan a cubrir los gastos administrativos. Permite evaluar qué tan eficiente es la organización en la gestión de sus costos administrativos en relación con su capacidad para generar ingresos.				

R E N T A B I L I D A D	Rentabilidad sobre Activos =	$\frac{\text{Excedentes netos}}{\text{Activo Total}} * 100 =$	$\frac{12.010.216}{151.421.948} =$	7,93%
	Representa el porcentaje de ganancia obtenida en relación con el total de activos de la entidad, lo que permite evaluar qué tan efectiva es la organización en la administración de sus recursos.			
	Rentabilidad sobre Patrimonio =	$\frac{\text{Excedentes netos}}{\text{Activo Neto}} * 100 =$	$\frac{12.010.216}{30.177.253} =$	39,80%
	Refleja el rendimiento tanto de los aportes como del superávit acumulado, el cual debe compararse con la tasa de oportunidad para evaluar sus inversiones.			

L I Q U I D E Z	Razones de Liquidez	La liquidez mide la capacidad de la empresa para cancelar sus obligaciones en el corto plazo.		
	Razón Corriente =	$\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}} =$	$\frac{116.821.775}{85.313.870} =$	1,37
	Por cada peso que la entidad debe pagar de su pasivo a corto plazo, tiene en activos realizables a corto plazo, tantos pesos cuantas veces haya dado la razón corriente.			
	Capital de Trabajo =	$\text{Activo Corriente} - \text{Pasivo Corriente} =$	31.507.904	
Muestra el valor que le quedaría a la entidad, después de haber pagado todos los pasivos de corto plazo, permitiendo a la Dirección tomar decisiones de inversión temporal.				

E N D E U D A M I E N T O	Índices de Endeudamiento	Mide el grado de participación de los fondos provistos por los acreedores que financian parte de las inversiones en la empresa.		
	Endeudamiento =	$\frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}} =$	$\frac{121.244.696}{151.421.948} =$	0,80
	Por cada peso invertido en activos, cuánto está financiado por terceros y que garantía está presentando la empresa a los acreedores.			
	Autonomía =	$\frac{\text{Activo Neto}}{\text{Activo Total}} =$	$\frac{30.177.253}{151.421.948} =$	0,20
	Mide qué porcentaje del activo total está financiado con recursos propios, es decir del activo neto. Este indicador refleja la solidez financiera de la organización y su capacidad para operar sin depender excesivamente de la financiación externa.			
Concentración Endeudamiento a Corto Plazo =	$\frac{\text{Pasivo Corriente}}{\text{Pasivo Total}} =$	$\frac{85.313.870}{121.244.696} =$	0,70	
Se interpreta diciendo cuántos pesos de pasivo corriente se tienen por cada peso de deuda con terceros, pues en la medida que se concentre la deuda en el pasivo corriente se atenta contra la liquidez y si la concentración es menor, con mayor solvencia se maneja el endeudamiento a largo plazo.				

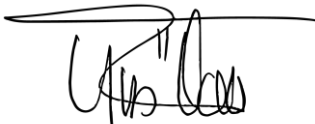
CERTIFICACION ESTADOS FINANCIEROS

Los suscritos Representante Legal Marcos Aberto Ossa Ramírez y Contadora Pública Paula Andrea Giraldo Zuleta de la FUNDACION UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA con Nit. 811.004.659-3 en cumplimiento a lo establecido en el artículo 37 de la ley 222 de 1995.

Certificamos:

Que hemos preparado bajo nuestra responsabilidad los siguientes Estados Financieros: Estado de Situación Financiera, Estado de Actividades, Estado de Actividades Tienda Universitaria, Estado de Cambios en el Activo Neto, Estado de Flujo de Efectivo junto con las notas explicativas con corte a Diciembre 31 del 2025 y 2024, de acuerdo con la normatividad legal aplicable como son entre otras la Ley 222 de 1995 y el marco técnico aplicable de NIIF para pymes de las compañías clasificadas en el Grupo 2 de acuerdo a la Ley 1314 del 2009 Por la cual se regulan los Principios y Normas de Contabilidad e Información Financiera y de Aseguramiento de información Aceptados en Colombia.

- a) Que los hechos económicos que afectan a la Fundación han sido correctamente clasificados, descritos y revelados y están contenidos en las notas a los Estados Financieros con corte al 31 de diciembre del 2025 y 2024, por lo que se certifica que las cifras incluidas son fielmente tomadas de los libros oficiales y auxiliares de nuestro Software contable, están debidamente soportados y reflejan razonablemente la situación financiera de la Fundación Universidad de Antioquia.
- b) Garantizamos la existencia de los activos y pasivos cuantificables, así como sus derechos y obligaciones registrados de acuerdo con cortes de documentos y con las acumulaciones y compensaciones contables de sus transacciones en el ejercicio de 2025 y 2024.
- c) Que los demás hechos económicos realizados, fueron reconocidos en su integridad bajo las normas internacionales de información financiera aplicables para el Grupo 2 en cumplimiento del Decreto Único reglamentario 2420 de 2015 y sus posteriores modificatorios.
- d) No hemos tenido conocimiento de irregularidades que involucren a miembros de la administración o empleados que puedan afectar la situación económica de la compañía.



MARCOS ALBERTO OSSA RAMÍREZ
Representante Legal



PAULA ANDREA GIRALDO ZULETA
Contadora
T.P. 86361-T



Dictamen del Revisor Fiscal

Periodo 2025

A los miembros de la Junta Rectora de la Fundación -Universidad de Antioquia

Opinión Favorable

He auditado los estados financieros individuales de la Fundación Universidad de Antioquia (En adelante La Entidad), que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2025, el estado de actividades, el estado de cambios en el Activo Neto y el estado de flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En mi opinión, los estados financieros adjuntos de la Entidad han sido preparados, en todos los aspectos materiales, de conformidad con el marco técnico normativo de información financiera aplicable en Colombia, correspondiente al anexo N°2 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera para PYMES.

Fundamento de la opinión Favorable

He llevado a cabo mi auditoría de conformidad con el anexo N°4 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios que incorporan las Normas Internacionales de Auditoría. Considero que la evidencia de auditoría obtenida proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión favorable. Soy independiente de la Entidad de conformidad con los requerimientos de ética aplicables, incluidos en la Ley 43 de 1990 y el Código de Ética del IESBA, y he cumplido con las demás responsabilidades éticas aplicables a mi auditoría.

Párrafo de asuntos claves de auditoría

Los asuntos claves de auditoría que según mi juicio profesional han sido más relevantes en la auditoría del periodo vigente tienen que ver con el logro de nuevos convenios firmados para su ejecución en la vigencia 2025 que han implicado crecimiento para la fundación en activos, ingresos y estructura además de mayor posicionamiento de la fundación como ESAL. La dirección ejecutiva y su equipo primario permanentemente estuvieron en el monitoreo de las economías de escala que se han podido lograr con la estructura organizacional con que se cuenta para

www.abakos.com.co

Celular 304 383 58 84 - Correo: abakos@abakos.com.co

Servicios: Auditoría Externa, Revisoría Fiscal, Contabilidad, Auditoría y Consultoría en T.I, Auditoría y Consultoría en Riesgos

dar respuesta de una forma adecuada y oportuna a los nuevos retos que conllevan el crecimiento de una forma organizada y a haciendo los ajustes que fueran necesarios sin descuidar lo que ya se traía. Desde la fundación se pudo contribuir con la generación de más empleo. Las áreas de talento humano, jurídica, proyectos y financiera fueron fundamentales para la formalización y cumplimiento de normas legales, tributarias y laborales producto de esta contratación, y la revisión de presupuesto ajustados para cada contrato. Crecer también implicó además de mas controles el desarrollo de nuevas estrategias de trabajo basadas en la automatización e inteligencia artificial para un mejor desempeño buscando el mínimo de errores operativos.

Párrafo de otros asuntos

Los estados financieros terminados en 31 de diciembre de 2024 fueron auditados por mí y en opinión del 17 de febrero de 2025, emití una opinión favorable

Responsabilidades de la dirección y de los responsables del gobierno de la entidad en relación con los estados financieros

La dirección es responsable de la preparación y presentación de los estados financieros individuales adjuntos de conformidad con el anexo N°2 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera, del control interno que la Administración considere necesario para la preparación de Estados Financieros libres de incorrección material, debido a fraude o error y normas expedidas por la Gobernación de Antioquia aplicables a sus entidades vigiladas, por lo tanto, estos reflejan su gestión y se encuentran certificados con sus firmas por el Representante Legal y por la Contadora y Directora Financiera de la Fundación.

La responsabilidad de la Administración incluye:

- Diseñar, implementar y mantener un Sistema de Control Interno que garantice que la preparación y presentación de los Estados Financieros se encuentre libres de errores de importancia relativa, ya sea por fraude o por error;
- Seleccionar y aplicar las políticas contables apropiadas;
- Realizar estimaciones contables razonables, de acuerdo con la realidad económica de la Entidad.
- Los Estados Financieros cuentan con la aprobación del Consejo Directivo
- En la preparación de los estados financieros individuales, la dirección es responsable de la valoración de la capacidad de la Entidad de continuar como empresa en marcha, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas.

Responsabilidades del Revisor Fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros

Mi objetivo es obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene mi opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con el Anexo N°4 del Decreto único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Auditoría, siempre detecte una incorrección material cuando existe.

Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros individuales.

Apliqué mi juicio profesional y mantuve una actitud de escepticismo profesional durante toda mi auditoría.

También:

- Identifiqué y valoré los riesgos de incorrección material en los estados financieros individuales, debida a fraude o error, diseñé y apliqué procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtuve evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para mi opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.
- Evalué lo adecuado de las políticas contables aplicadas, la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la dirección.
- Evalué la adecuada aplicación, por la dirección, del principio contable de empresa en marcha y, basándome en la evidencia de auditoría obtenida, concluí que no existe una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como empresa en funcionamiento. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la Entidad deje de ser una empresa en funcionamiento.
- En relación con la otra información incluida en el informe de gestión preparado por la Administración, he leído dicho documento y no tengo observaciones sobre su concordancia con los estados financieros auditados.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

Informo que durante el año 2025, la Entidad ha llevado su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable; las operaciones registradas en los libros de contabilidad y los actos de los administradores se ajustan al estatuto y a las decisiones de la Junta Rectora; la correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas se llevan y se conservan debidamente; la Entidad ha efectuado la liquidación y pago oportuno al Sistema de Seguridad Social Integral; y los administradores dejaron constancia en el informe de gestión de que no entorpecieron la libre circulación de las facturas de sus proveedores de bienes y servicios.

El programa de ética y transparencia empresarial está en su proceso de documentación e implementación para estar alineados con la norma cuando se tenga la obligación de tenerla implementada. Igualmente, dentro de las prácticas de buen gobierno y controles ya establecidos se puede concluir que el proceso se lleva a cabo en la fundación.

Opinión sobre el cumplimiento legal y normativo

El Código de Comercio establece en el artículo 209 la obligación de pronunciarme sobre el cumplimiento de normas legales e internas. Mi trabajo se efectuó mediante la aplicación de pruebas para evaluar el grado de cumplimiento de las disposiciones legales y normativas por la administración de la Entidad. Para efectos de la evaluación utilicé los siguientes criterios:

- Normas legales que afectan la actividad de la entidad;
- Estatuto de la entidad;
- Actas de Junta Rectora y Consejo Directivo

La administración de la fundación monitorea los riesgos a los cuales está expuesta que puedan afectar el cumplimiento de sus objetivos, aplicando mecanismos de control en los diferentes procesos de la entidad para salvaguardar los recursos que administra, garantizar la salud financiera y permanencia a través del tiempo.

En mi opinión, la entidad ha dado cumplimiento a las leyes y regulaciones aplicables, así como a las disposiciones estatutarias, de la Junta Rectora y de la Gobernación de Antioquia, en todos los aspectos importantes.

Igualmente estuve atenta a los diversos requerimientos de parte de los organismos de vigilancia del Estado, observando que la Entidad dio el trámite interno o externo que fuera requerido, sin que, a la fecha de este informe, tuviera conocimiento de que alguno de ellos hubiera generado sanciones que comprometieran el patrimonio de la fundación. Asimismo, manifiesto que a la fecha de esta comunicación no existen glosas o requerimientos por atender o que permitan advertir sobre algún incumplimiento reglamentario por parte de la Entidad.

Opinión sobre la efectividad del sistema de control interno

Para la evaluación del control interno, utilicé como criterio el modelo COSO III. Este modelo no es de uso obligatorio para la Entidad, pero es un referente aceptado internacionalmente para configurar un proceso adecuado de control interno.

El control interno de una entidad es un proceso efectuado por los encargados del gobierno corporativo, la administración y otro personal designado para proveer razonable seguridad en relación con la preparación de información financiera confiable, el cumplimiento de las normas legales e internas y el logro de un alto nivel de efectividad y eficiencia en las operaciones.

El control interno de una entidad incluye aquellas políticas y procedimientos que:

1. Permiten el mantenimiento de los registros que, en un detalle razonable, reflejen en forma fiel y adecuada las transacciones y las disposiciones de los activos de la entidad.
2. Proveen razonable seguridad de que las transacciones son registradas en lo necesario para permitir la preparación de los estados financieros de acuerdo con el marco técnico normativo aplicable al Grupo N°2, que corresponde a la NIIF Pymes y que los ingresos y desembolsos de la entidad están siendo efectuados solamente de acuerdo con las autorizaciones de la administración y de aquellos encargados del gobierno corporativo.
3. Proveer seguridad razonable en relación con la prevención, detección y corrección oportuna de adquisiciones no autorizadas, y el uso o disposición de los activos de la entidad que puedan tener un efecto importante en los estados financieros.
4. También incluye procedimientos para garantizar el cumplimiento de la normatividad legal que afecte a la entidad, así como de las disposiciones de los estatutos y de los órganos de administración, y el logro de los objetivos propuestos por la administración en términos de eficiencia y efectividad organizacional.

Debido a limitaciones inherentes, el control interno puede no prevenir, o detectar y corregir los errores importantes. También, las proyecciones de cualquier evaluación o efectividad de los controles de periodos futuros están sujetas al riesgo de que los controles lleguen a ser inadecuados debido a cambios en las condiciones, o que el grado de cumplimiento de las políticas o procedimientos se pueda deteriorar.

Las pruebas efectuadas, especialmente de carácter cualitativo, pero también incluyendo cálculos cuando lo consideré necesario de acuerdo con las circunstancias, fueron desarrolladas por mí durante el transcurso de mi gestión como Revisor Fiscal y en desarrollo de mi estrategia de Revisoría Fiscal para el periodo. Considero que los procedimientos seguidos en mi evaluación son una base suficiente para expresar mi opinión.

En conclusión, la Entidad ha dado cumplimiento a las disposiciones legales y estatutarias, y a las decisiones de la Junta Rectora, y mantiene un Sistema de Control Interno que garantiza la efectividad y eficiencia de las operaciones, la confiabilidad de la información financiera y el cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables.

LUZ MABEL PULGARIN SIERRA
Revisor Fiscal
T.P. 33873 -T
Designado por ABAKOS S.A
Carrera 81C N° 49- 50 Medellín Colombia

Fecha: 10 de marzo de 2026